

## Załącznik nr 1

### OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wydawanie książek i publikacji poświęconych tradycji, kulturze lub historii ziemi ciechanowskiej i jej  
mieszkańców służących edukacji publicznej  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„Ciechanowskie Zeszyty Literackie” nr 16**

***Bolesław Biegas – artysta i literat***

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.05. do 30.11.2014 r.

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Gminę Miejską Ciechanów  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Związek Literatów na Mazowszu.

2) ) forma prawna:<sup>4)</sup>

**stowarzyszenie** ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

numer w **Krajowym Rejestrze Sądowym 0000341232**

4) data wpisu do KRS **6.11.2009 r.**

5) nr NIP 566 19 81 71 nr REGON 142085851

6) adres:

miejsowość: **Ciechanów. ul. Strażacka 5.**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Ciechanów . powiat:<sup>8)</sup> ciechanowski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 06-400 poczta: Ciechanów

7) tel.: 668540102. faks: 23 672 35 09

e-mail: **zlm@o2.pl.** http:// .....-----.....

8) numer rachunku bankowego:

**56 8213 0008 2001 0019 12 61 0001**

nazwa banku: **Polski Bank Spółdzielczy w Ciechanowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) Artur Rojek – wiceprezes

b) Stanisław Kęsik - skarbnik

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Związek Literatów na Mazowszu 023 6724296; skarbnik 668540102**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Stanisław Kęsik - skarbnik 668540102**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

§ 8.

Związek Literatów na Mazowszu jest niezależną organizacją twórczą pisarzy.

§ 9.

Związek Literatów na Mazowszu:

- 1/ zrzesza na zasadzie dobrowolności pisarzy polskich,
- 2/ strzeże godności, praw i obowiązków stanu pisarskiego,
- 3/ dba o swobody twórcze pisarzy i warunki uprawiania zawodu pisarskiego,
- 4/ reprezentuje społeczność pisarską zrzeszoną w Związku w kraju i za granicą,
- 5/ organizuje wymianę kulturalną z zagranicą oraz propaguje literaturę polską w świecie,
- 6/ udziela pomocy materialnej, prawnej i społecznej pisarzom oraz ich rodzinom.

§ 10.

Związek wykonuje swoje zadania statutowe w szczególności poprzez:

- 1/ wspomaganie działalności poszczególnych środowisk drogą powoływania kół i klubów literackich,
- 2/ prowadzenie działalności wydawniczej i gospodarczej oraz powoływanie fundacji,
- 3/ wydawanie zewnętrznych periodycznych i nieperiodycznych publikacji ZLM,
- 4/ prowadzenie własnych domów pracy twórczej i bibliotek,
- 5/ organizowanie spotkań, dyskusji i sympozjów literackich,
- 6/ organizowanie współpracy z instytucjami artystycznymi, naukowymi i oświatowymi,
- 7/ podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji zadań statutowych Związku.

§ 11.

- 1/ Związek opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.
- 2/ Członkowie Związku działający w jego instancjach i organach swoje funkcje pełnią honorowo

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ...xxxx.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

XXXXXXXXXX

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

1. Krzewienie znajomości literatury, a w szczególności poezji, przybliżenie uczniom szkół z terenu Ciechanowa i okolic współczesnej literatury poprzez wydawnictwo okolicznościowe  
2. Aktywizacja życia literackiego regionu oraz przypomnienie postaci wybitnego artysty pochodzącego z Koziczyna k/Ciechanowa Bolesława Biegasa z okazji 60. rocznicy jego śmierci (1877-1954).

„Ciechanowskie Zeszyty Literackie” nr 16 *Bolesław Biegas – artysta i literat* – ten ukazujący się od 16 lat periodyk ma co roku swój tytuł i wiodący temat. Przeważnie poświęcony jest znanemu literatowi, który ma związki z regionem (do tej pory rocznik był poświęcony m.in. Zygmuntowi Krasińskiemu, Aleksandrowi Świętochowskiemu, Stefanowi Żeromskiemu, Henrykowi Sienkiewiczowi, Marii Konopnickiej i innym).

W 2014 roku, z okazji 60. rocznicy śmierci Bolesława Biegasa (1877-1954), CZL nr 16 będzie nosił tytuł *Bolesław Biegas – artysta i literat*. Dużo w nim miejsca będzie poświęcone temu rzeźbiarzowi, malarzowi i dramatopisarzowi, urodzonemu w Koziczynie, którego kariera artystyczna zaczęła się w Ciechanowie, dzięki pomocy zacnych obywateli z regionu: ks. Aleksandrowi Rzewnickiemu z Koziczynka, Franciszkowi Rajkowskiemu z Ciechanowa, Aleksandrowi Świętochowskiemu z Gołotczyzny i hr. Adamowi Krasińskiemu z Opinogóry. Dzięki nim studiował w Szkole Sztuk Pięknych w Krakowie, wyjechał do Paryża, gdzie zdobył niezwykle powodzenie, wystawiał swoje prace i zdobywał nagrody. Nad Sekwaną też zmarł i został pochowany, a w Bibliotece Polskiej istnieje Muzeum Bolesława Biegasa.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Środowisko literackie widzi potrzebę wydania publikacji upamiętniającej postać i dorobek Bolesława Biegasa, jednego z najbardziej znanych w świecie artystów pochodzących z Ziemi Ciechanowskiej, a zapomnianego w Kraju. Ciechanowskie Zeszyty Literackie będą znaczącym przyczynkiem do przywrócenia jego postaci i dorobku do obiegu kultury narodowej jak i lokalnej.

Bolesław Biegas, właściwie Bolesław Biegalski (ur. 29 marca 1877 w Koziczynie koło Ciechanowa, zm. 30 września 1954 w Paryżu) – polski rzeźbiarz, malarz i dramatopisarz. Urodził się w ubogiej rodzinie chłopskiej. Wcześnie osierocony przez rodziców, kierowany był do różnych zajęć – pasał bydło, był pomocnikiem stolarskim, terminował u drugorzędnego snycerza w Warszawie. Punktem zwrotnym w jego życiu był rok 1896, gdy jego rzeźbami w glinie zainteresował się ciechanowski lekarz Franciszek Rajkowski, zabierając go do siebie, ułatwiając dalszą pracę rzeźbiarską, jak również naukę czytania i pisanie. Z inspiracji Rajkowskiego powstała seria rzeźb przedstawiających wiejskie praktyki znachorskie. Rzeźby te, wraz z innymi dziełami nawiązującymi do życia wsi mazowieckiej (Kobieta z dzbanem, Oberek, Odpoczynek), zaprezentowane zostały na wystawie higienicznej w Warszawie,

zwracając na siebie uwagę "Tygodnika Ilustrowanego" i "Kurier Warszawski".

Dzięki Rajkowskiemu zyskał też Biegas protektora w osobie Aleksandra Świętochowskiego, który na łamach "Prawdy" rozpoczął akcję zmierzającą do zgromadzenia środków na kształcenie młodego artysty.

Jesienią 1896 r. Biegas rozpoczął studia w krakowskiej Akademii Sztuk Pięknych, gdzie kształcił się pod kierunkiem Konstantego Laszczki. Na uczelni pozostał do 1901 r., rycząc się wyróżnianym nagrodami i medalami członkiem awangardowej secesji wiedeńskiej. Przeszedł wówczas od tematyki religijnej i rodzajowej do naturalizmu (Śpiący rycerze, Ludzkość), a następnie kompozycji

symbolicznych (Jesień, Rozmowa myśli, Noc). Po otrzymaniu stypendium Towarzystwa Zachęty Sztuk

Pięknych w Warszawie wyjechał do Paryża, gdzie zdobył niezwykle rozgłos i powodzenie. Został członkiem Polskiego Towarzystwa Historyczno - Literackiego, któremu pod koniec życia zapisał cały majątek i dorobek artystyczny. Bolesław Biegas uważany jest za czołowego przedstawiciela kierunku

symboliczno – secesyjnego nie tylko w rzeźbie polskiej. Sławę przyniosły mu popiersia portretowe, zwłaszcza znakomite popiersie Boznańskiej czy też Chopina, Berlioz, Wagnera, Mickiewicza, Krasińskiego i Słowackiego. Szczególny zachwyty wywołały kompozycje symboliczne, których przedmiotem były treści łatwiejsze do wyrażenia w literaturze niż rzeźbie. Dzieła te, jak Rozmowa myśli, Marzenie, Wicher, Przestrzeń, wymuszały odejście od form realistycznych na rzecz secesyjnej niematerialności i płynności kształtów. Tworzył dzieła o walorach prekursorskich, odbiegających od modnego stylu secesyjnego. Uważa się, że np. Księga życia wyprzedziła syntetyczne kompozycje Xawerego Dunikowskiego, zaś prace: Ziemia, Miłość śmierci, Pałace zaczarowane, realizowały wizje, które dopiero za 20 lat narodziły się w wyobraźni surrealistów. Po pierwszej wojnie światowej aktywność rzeźbiarska Biegasa osłabła na rzecz malarstwa. Z bogatej twórczości malarskiej, uwagę zwraca cykl

kilkudziesięciu obrazów Wampiry wojny wykonany w latach 1914 – 18 i będący potępieniem jej bezwzględnej bezmyślności. Dał się też poznać jako dramaturg (Owczarek, Lechit, Michał Anioł, Saturn i inne). Renesans zainteresowania twórczością Bolesława Biegasa łączy się z docenieniem dziedzictwa secesji i sztuki

międzywojnia. Od lat 70. XX wieku francuscy i polscy historycy sztuki organizują liczne wystawy, na których prezentowane są jego dzieła malarskie i rzeźbiarskie.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- Krzewienie znajomości literatury polskiej, polonijnej i obcej, a w szczególności poezji.
- Przybliżenie uczniom i studentom ze szkół z terenu Ciechanowa i okolic współczesnej literatury poprzez spotkania autorskie organizowane w ramach promocji Ciechanowskiego Zeszytu Literackiego nr 16; propagowanie prawdy i umiłowania Ojczyzny poprzez przybliżenie zapomnianego w Polsce wybitnego artysty pochodzącego z pobliskiego Koziczyna
- Zeszyt będzie również tematycznie nawiązywał do obchodów 60. rocznicy śmierci Bolesława Biegasa
- Aktywizacja życia literackiego regionu.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Rozbudzenie potrzeb wśród mieszkańców odbioru sztuki elitarniej, na wysokim poziomie artystycznym, jako alternatywy spędzania wolnego czasu. Pobudzenie aktywności ciechanowskich literatów poprzez konfrontację dorobku z osobami z zewnątrz. Przeprowadzenie warsztatów literackich dla osób początkujących w zakresie twórczości poetyckiej i prozatorskiej. Przeprowadzenie spotkań autorskich

dla uczniów szkół i uczelni ciechanowskich, w celu popularyzacji współczesnej poezji polskiej, obcej i regionalnej. Przybliżenie dorobku literatów ciechanowskich. Promocja regionu poprzez ukazanie bogactwa w zakresie twórczości literackiej. Przypomnienie związków Zygmunta Krasińskiego z Ziemią Ciechanowską. Pokazanie postaci Bolesława Biegasa literata, malarza i rzeźbiarz – artysty o światowej sławie a zapomnianego w kraju rodzinnym .

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ciechanów – Koziczyn – Regimin- Opinogóra

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- zaproszenie poetów, literatów i krytyków literatury do nadsyłania materiałów do CZL nr 16 (około 50 autorów).
- zebranie materiałów – Kolegium Redakcyjne - 3 osoby
- opracowanie materiałów i redakcja CZL nr 16 – Kolegium Redakcyjne + grafik, osoba do przepisywania tekstów na komputerze,
- skład, druk i korekta – drukarnia Graf Druk + korektor tekstu
- promocja CZL nr 16

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 maja do 30 listopada 2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

zaproszenie poetów , literatów i krytyków literatury do nadsyłania materiałów do Ciechanowskiego Zeszytu Literackiego nr 16. około 50 poetów, literatów, krytyków literackich i znawców twórczości Bolesława Biegasa	Od 1.05 do 20.05.2014	ZLM – 3 osoby
Zebranie materiałów	Od 20.05 do 30.08.2014r	ZLM - 3 osoby
Opracowanie materiałów i redakcja CZL nr 16	15.08 do 15.09.2014 r	Kolegium Redakcyjne - 3 osoby
Skład, korekta i druk nakład 500 egz. po ok.300 stron	Od 15.09 do 2.10.2014 r	Zakład Wydawniczy Graf Druk, korektor
Promocja Zeszytu w promocji wezmą udział: <ul style="list-style-type: none"> <li>• autorzy tekstów zamieszczonych w Zeszycie /ok.50 osób/</li> <li>• osoby zaproszone / przedstawiciele władz, mediów regionalnych, bibliotek i.in. ok 60 osób/</li> <li>• spotkania autorskie w szkołach - 10 spotkań x 50 uczniów (szkoły zostaną ustalone we wrześniu)</li> <li>• koncert muzyczny</li> </ul>	8.10.2014 r	ZLM - 3 osoby  ZLM - 5 osób
Rozliczenie zadania i ewaluacja	Do 30.11.2014 r.	3 osoby – Zarząd ZLM

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rozbudzenie potrzeb wśród mieszkańców odbioru sztuki elitarniej na wysokim poziomie artystycznym, jako alternatywy spędzania wolnego czasu. Pobudzenie aktywności ciechanowskich literatów poprzez konfrontację dorobku z osobami z zewnątrz. Przeprowadzenie warsztatów literackich dla osób początkujących w zakresie twórczości poetyckiej i prozatorskiej. Przeprowadzenie spotkań autorskich dla uczniów szkół ciechanowskich w celu popularyzacji współczesnej poezji polskiej, obcej i regionalnej. Przybliżenie dorobku literatów ciechanowskich. Promocja regionu poprzez ukazanie bogactwa w zakresie twórczości literackiej. Przypomnienie związków wielkiego romantyka i wieszczki narodowej z



Ziemią Ciechanowską i Ciechanowem. Przybliżenie uczniom szkół i odbiorcom imprezy postaci i twórczości Zygmunta Krasińskiego oraz wybitnego artysty Bolesława Biegasa. Pobudzenie aktywności rodzimych literatów konfrontacją dorobku.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszty jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie ZLM: 1.opracowanie materiałów- umowy redaktorskie 2 . umowa korektorska 3 umowa na projekt graficzny, 4.skład, druk	3 1 1 300	1000 600 800 28	Os Os Os szt	3.000,00 600,00 800,00 8.400,00	1.000,00 600,00 0,00 1.400,00	0,00 0,00 0,00 7.000,00	2.000,00 0,0 800,00 0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZLM: 1. przepisywanie tekstów	3	600	os	1.800,00			1.800,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ZLM 1) Promocja zeszytów – poczęstunek ( bufet ) 2) koncert poetycko muzyczny podczas promocji CZL nr 15 - honorarium	200 1	4 1000	Os Os	800,00 1.000,00		800,00 1.000,00	0,00 0,00
IV	Ogółem:				16.400,00	3.000,00	8.800,00	4.600,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		18,29.%
---	---------------------------	--	---------

		3000 zł	
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	400 zł	2,44%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	8400 zł	51,22.%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu <b>jednostki samorządu terytorialnego</b> , funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	8400 zł	51,22.%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4600 zł	28,05%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	16400 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też <b>nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)</b>	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Starostwo Powiatowe w Ciechanowie	8400	NIE <sup>1)</sup>	Do 10 marca 2014r
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

--

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty) - 5 osób w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty) - 4; w oparciu o doświadczenie redaktora naczelnego -Teresy Kaczorowskiej i innych członków Kolegium Redakcyjnego, którzy przygotowywali wcześniej wydawnictwa (poprzednie 14 numerów Zeszytów oraz inne wydawane publikacje) i spotkania autorskie np. w ramach Ciechanowskiej Jesieni Poezji i Światowego Dnia Poezji ustanowionego przez UNESCO. Posiadanie własnego sprzętu komputerowego, umożliwiającego opracowanie materiałów do publikacji.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

ZLM ma doświadczenie w wydawaniu wydawnictw, które odziedziczyło po ZLP.o/Ciechanów, gdyż wszyscy członkowie kolegium redakcyjnego tamtej organizacji przeszli do ZLM; 5 osób w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty) - 4 W oparciu o doświadczenie Teresy Kaczorowskiej jako redaktora naczelnego i innych członków Kolegium Redakcyjnego, którzy przygotowywali wcześniej wydawnictwa (poprzednie 14 numerów Zeszytów oraz inne publikacje) i spotkania autorskie np. w ramach Ciechanowskiej Jesieni Poezji i Światowego Dnia Poezji ustanowionego przez UNESCO. Pracę Kolegium (redakcja) i wolontariuszy (przepisywanie tekstów) - oceniamy na 3800 zł oraz darmowy projekt okładki w ramach wolontariatu to kolejne 800 zł. Ponadto posiadanie własnego sprzętu komputerowego, umożliwiającego opracowanie materiałów do publikacji to kolejne oszczędności, które trudno przeliczyć. Razem - 4600 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

ZLM /dawne ZLP O/Ciechanów /od 1997 roku aktywnie uczestniczy w animowaniu życia kulturalnego Ciechanowa i Powiatu. Jest organizatorem i współorganizatorem takich imprez jak:

- Ciechanowska Jesień Poezji
- Ogólnopolski Konkurs Poetycki „O laur Opina”
- Wiosna Literatury w Gołotczyźnie
- Światowy Dzień Poezji w Ciechanowie
- Liczne spotkania autorskie i warsztaty literackie
- Wydawnictwa literackie m.in. „Ciechanowskie Zeszyty Literackie”, wydawnictwa związane z M.K.Sarbiewskim, wydawnictwa autorskie np. wiersze S.Chojnowskiego, J. Boniakowskiej, G.Roszko, T.Kaczorowskiej, W. Golubskiego

Wszystkie w/w imprezy i wydawnictwa były realizowane we współpracy z administracją samorządową – Powiat Ciechanowski, Urząd Miasta Ciechanów; Urząd Marszałkowski i inne samorzady z okolicy.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 31 styczeń 2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego,

np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.